

## Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 70/21 Burmistrza Kolbuszowej z dnia 03.02.2021 r.

Regulamin przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż samochodu Marki Żuk.

### §1.

Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż samochodu używanego Marki Żuk.

### §2.

Przetarg ofertowy ma na celu uzyskanie najwyższej ceny ze sprzedaży samochodu.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynęła przynajmniej jedna oferta.

### §3.

Ogłoszenie o przetargu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kolbuszowa, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### §4.

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli spełniają wszystkie warunki zawarte w ogłoszeniu o przetargu.

### §5.

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu dokona powołana do tego Komisja Przetargowa.

### §6.

1. W dniu 22.02.2021 r. o godzinie 10:15 Komisja dokona otwarcia ofert, które wpłynęły w postępowaniu.
2. Komisja odrzuca ofertę jeżeli:
  - a) Została złożona w niewłaściwym miejscu lub czasie,
  - b) Nie zawiera danych, dotyczących wymaganych treści oferty i innych danych określonych przez organizatora przetargu w ogłoszeniu o przetargu i niniejszym regulaminie.
3. O odrzuceniu ofert komisja zawiadamia niezwłocznie oferenta.
4. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę komisja przetargowa przeprowadza przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
5. Nabywca samochodu jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w czasie nie dłuższym niż 5 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Za datę wpływu środków uznaje się moment zaksięgowania środków na rachunku bankowym nr 20 9180 0008 2001 0001 7792 0001.
6. Miejsce zawarcia umowy oraz termin zapłaty wyznacza komisja przetargowa.
7. Wydanie samochodu nabywcy następuje niezwłocznie po zawarciu umowy kupna – sprzedaży i zapłaceniu ceny nabycia.

8. Do obowiązków komisji należy:
- a) Zamieszczenie obwieszczenia o przetargu,
  - b) Udzielanie wyjaśnień oferentom,
  - c) Dokonania oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - d) Rozstrzygnięcie uwag i zastrzeżeń oferentów.
9. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Burmistrza Kolbuszowej końcowego protokołu z przebiegu przetargu.

§7.

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu, który powinien zawierać w szczególności:
- a) Określenie miejsca i czasu przetargu,
  - b) Imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
  - c) Wysokość ceny wywoławczej,
  - d) Najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
  - e) Imię i nazwisko (nazwę firmy i miejsce zamieszkania nabywcy (siedzibę wykonawcy)
  - f) Wysokość ceny nabycia
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Kolbuszowej.

§8.

1. Umowa zostanie zawarta w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia przetargu.
2. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po uregulowaniu przez nabywcę ceny nabycia samochodu.

**BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ**

**Jan Zuba**