

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 361/23 Burmistrza Kolbuszowej z dnia 13.06.2023r.**

**Regulamin przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż garażu stanowiącego własność Gminy Kolbuszowa**

**§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż garażu.

**§ 2.**

1. Przetarg ofertowy ma na celu uzyskanie najwyższej ceny za sprzedaż garażu.
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynęła przynajmniej jedna oferta.

**§ 3.**

Ogłoszenie o przetargu zostanie umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kolbuszowa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem przetargu. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§ 4.**

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli spełniają wszystkie warunki zawarte w ogłoszeniu o przetargu.

**§ 5.**

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu dokona powołana do tego Komisja Przetargowa.

**§ 6.**

1. W dniu **22 czerwca 2023 r.** o godzinie 10:15 Komisja dokona otwarcia ofert, które wpłynęły w postępowaniu.
2. Komisja odrzuca ofertę jeżeli:
  - a) została złożona w niewłaściwym miejscu lub czasie,
  - b) nie zawiera danych, dotyczących wymaganych treści oferty i innych danych określonych przez organizatora przetargu w ogłoszeniu o przetargu i niniejszym regulaminie,
  - c) kupujący zaoferuje cenę niższą niż cena wywoławcza.
3. O odrzuceniu ofert komisja zawiadamia niezwłocznie oferenta.
4. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą (najkorzystniejszą) cenę komisja przetargowa przeprowadza przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
5. Nabywca garażu jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w czasie nie dłuższym niż 5 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Za datę wpływu środków uznaje się moment zaksięgowania środków na rachunku bankowym nr 20 9180 0008 2001 0001 7792 0001.
6. Termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin zapłaty wyznacza komisja przetargowa.

7. Wydanie garażu nabywcy następuje niezwłocznie po zawarciu umowy kupna-sprzedaży i zapłaceniu ceny nabycia.
8. Do obowiązków komisji należy:
  - a) zamieszczenie obwieszczenia o przetargu,
  - b) udzielanie wyjaśnień oferentom,
  - c) dokonanie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty/ofert
  - d) rozstrzyganie uwag i zastrzeżeń oferentów.
9. Gmina Kolbuszowa dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, tj. oferty z najwyższą ceną.
10. W przypadku, gdy oferent, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy kupna-sprzedaży, Gmina Kolbuszowa może dokonać wyboru oferty z pośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego paragrafu.
11. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Burmistrza Kolbuszowej końcowego protokołu z przebiegu przetargu.

#### § 7.

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu, który powinien zawierać w szczególności:
  - a) Określenie miejsca i czasu przetargu,
  - b) Imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
  - c) wysokość ceny wywoławczej,
  - d) Najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
  - e) Imię i nazwisko (nazwę firmy i miejsce zamieszkania nabywcy (siedzibę nabywcy),
  - f) Wysokość ceny nabycia
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Kolbuszowej.

#### § 8.

1. Ostateczny termin wpłaty ceny nabycia garażu upływa najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie do 7 dni od dnia przeprowadzenia przetargu.
3. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po uregulowaniu przez nabywcę ceny nabycia garażu.

  
BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ  
Jan Zuba