

Urząd Miejski w Kolbuszowej

ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, tel. 17 2271 333, fax. 17 2272-939

e-mail: umig@ekolbuszowa.pl, www.kolbuszowa.pl

Godziny otwarcia Urzędu: poniedziałek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek – piątek: 7³⁰ – 15³⁰

Karta Usługi Nr RBiPP/24.	POSTANOWIENIE DOTYCZĄCE ZAOPINIOWANIA WSTĘPNEGO PROJEKTU PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
Podstawa prawna	1. Art. 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.), zgodnie z art. 93 ust. 1, 2, 3, ust. 4 i 5 art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1899)
Komórka odpowiedzialna	Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Irena Dąbek – kierownik Referatu Budownictwa i Planowania Przestrzennego II piętro, pokój nr 25, Tel. 17 2271-333 wew. 344
Sposób załatwienia sprawy	Wydanie postanowienia w sprawie zaopiniowania wstępnego projektu podziału nieruchomości Odbiór decyzji osobiście lub drogą pocztową.
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości, zawierający: 1) Dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości 2) Oświadczenie przedstawiające stan wpisów w księdze wieczystej 3) Wypis z katastru nieruchomości 4) Mapa ewidencyjna 5) Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (decyzję dołącza się, jeżeli została taka wydana dla obszaru, którego dotyczy wniosek o zatwierdzenie podziału nieruchomości. Przez decyzję tą należy rozumieć decyzję o warunkach zabudowy lub decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego) 6) Pozwolenie na podział zabytku nieruchomego 7) Wstępny projekt podziału 8) Rzuty poszczególnych kondygnacji budynku 9) Pełnomocnictwo w sprawach administracyjnych
Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia	druk dostępny na stronie internetowej www.kolbuszowa.pl , w Biurze Obsługi Klienta lub w pokoju nr 25 w Urzędzie Miejskim
Opłaty	1. Usługa jest bezpłatna. Dodatkowe opłaty możesz ponieść, tylko w przypadku realizacji tej usługi przez pełnomocnika. Opłata skarbową za Pełnomocnictwo w sprawach administracyjnych, w wysokości 17zł (opłatę skarbową można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego, parter, pok. nr 5). Opłatę należy dołączyć do wniosku o zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości.
Termin załatwienia sprawy	Ustawowy termin 30 dni. W szczególnych przypadkach, termin ten może się wydłużyć do dwóch miesięcy, o czym poinformuje cię urzędnik
Tryb odwoławczy	Na wydawane postanowienia opiniujące zgodność proponowanego podziału nieruchomości z przepisami odrębnymi, albo decyzją o warunkach zabudowy, strony mogą złożyć zażalenie do właściwego Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Zażalenie należy złożyć za pośrednictwem opiniującego organu, w terminie 7 dni od doręczenia postanowienia.
Pozostałe Informacje	Wniosek o zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości, składa się w punkcie obsługi klienta, parter, pok. 6 lub drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy ePUAP.

Opracował: Irena Dąbek – Kierownik Referatu Budownictwa i Planowania Przestrzennego 03.01.2022 r.**Zatwierdził:** Jan Zuba - Burmistrz Kolbuszowej 03.01.2022 r.