

Urząd Miejski w Kolbuszowej

ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, tel. 17 2271 333, fax. 17 2272-939

e-mail: um@ekolbuszowa.pl, www.kolbuszowa.plGodziny otwarcia Urzędu: poniedziałek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek – piątek: 7³⁰ – 15³⁰

Karta Usługi Nr USC/SO/5	ZGŁOSZENIE WYJAZDU POZA GRANICE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I ZGŁOSZENIE POWROTU Z WYJAZDU POZA GRANICĘ TRWAJĄCEGO DŁUŻEJ NIŻ 6 MIESIĘCY
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (t.j Dz.U. z 2021r.,poz.510 ze zm..)2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 735)3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1546)4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 lutego 2012r. W sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz w rejestrach mieszkańców i rejestrach zamieszkania cudzoziemców (Dz. U. z 2015r. , poz. 1290 t.j)5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 poz.2411)6. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 t.j.).
Komórka odpowiedzialna	Referat Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	1.Alicja Wrońska-Sitarz – Z-ca Kier.USC 2.Halina Nowak -inspektor Parter, pokój nr 7, tel 2271-333 wew.121 . 2272-583
Sposób załatwienia sprawy	- Zgłoszenie wyjazdu poza granice RP - Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice RP trwającego dłużej niż 6 miesięcy
Wymagane dokumenty	- wypełniony i podpisany druk Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej lub druk Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy Do wglądu: - dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - pełnomocnictwo – (jeżeli został ustanowiony pełnomocnik) udzielone na piśmie
Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia	Druki dostępne na stronie internetowej www.kolbuszowa.pl , lub w pokoju nr 7 w Urzędzie Miejskim
Opłaty	Nie podlega opłacie 17 zł – opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa (w przypadku, gdy osoba zgłaszająca wyjazd poza granice RP lub powrót z wyjazdu poza granicę działa przez pełnomocnika). Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. 17 zł – za wydanie zaświadczenia Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia w sprawach wymienionych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021r., poz. 1546 ze zm.).
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie – w dniu zgłoszenia

Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Pozostałe Informacje	<p>Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej z zamiarem stałego pobytu poza granicami RP, obowiązany jest zgłosić swój wyjazd. Zgłoszenie to skutkuje wymeldowaniem z pobytu stałego/czasowego. Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej – bez zamiaru stałego tam pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, jest obowiązany zgłosić swój wyjazd oraz powrót. Zgłoszenia wyjazdu należy dokonać najpóźniej w dniu opuszczenia miejsca pobytu stałego lub czasowego, a zgłoszenia powrotu – najpóźniej w 30. dniu licząc od dnia powrotu. Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy można dokonać przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. Poz. 735. Za osobą nie posiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu. Osobie na jej wniosek może być wydane zaświadczenie stwierdzające dopełnienie obowiązku wymeldowania się.</p> <p>Jeżeli okres pobytu poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej odpowiada okresowi zgłoszonemu przy wymeldowaniu, osoba opuszczająca miejsce tego pobytu jest zwolniona od obowiązku zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granicę</p> <p>Zgłoszenia wyjazdu za granicę można dopełnić w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</p>

Opracował: Alicja Wrońska-Sitarz – Z-ca Kier. USC , 01.12.2021

Sprawdził: Ewa Gul-Czachor Kier.Ref. USC/SO, 01.12.2021

Zatwierdził: Ewa Gul-Czachor Kier.Ref. USC/SO , 01.12.2021