

Urząd Miejski w Kolbuszowej

ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, tel. 17 2271 333, fax. 17 2272-939

e-mail: um@ekolbuszowa.pl, www.kolbuszowa.pl

Godziny otwarcia Urzędu: poniedziałek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek – piątek: 7³⁰ – 15³⁰



Karta Usługi Nr USC/SO/6	WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2021r. Poz. 510 ze zm.)2. Rozporządzenia MSW z dn. 13 grudnia 2017r. w sprawie określania wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2020r. poz. 930)3. Ustawa z dn. 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2021. Poz. 7354. Ustawa z dn. 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Z 2021.. poz. 1546.)5. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 t.j.
Komórka odpowiedzialna	Referat Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	1.Alicja Wrońska-Sitarz – Z-ca Kier.USC 2.Halina Nowak -inspektor Parter, pokój nr 7, tel 2271-333 wew.121 . 2272-583
Wymagane dokumenty	- wypełniony druk Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego (odrębny dla każdej osoby, również dla dziecka) Do wglądu: - dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - pełnomocnictwo – (jeżeli został ustanowiony pełnomocnik) udzielone na piśmie
Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia	Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego - druk dostępny na stronie internetowej www.kolbuszowa.pl , lub w pokoju nr 7 w Urzędzie Miejskim
Opłaty	Nie podlega opłacie
Termin załatwienia sprawy	W dniu zgłoszenia się do urzędu
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje tryb odwoławczy
Pozostałe informacje	Obywatel polski, który opuszcza miejsce pobytu stałego obowiązany jest wymeldować się. Osoba może się wymeldować z miejsca pobytu stałego dokonując zameldowania w nowym miejscu pobytu. Zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, Wymeldowania z pobytu stałego można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Za osobę nie posiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu

ich wspólnego pobytu. Osobie na jej wniosek może być wydane zaświadczenie stwierdzające dopełnienie obowiązku wymeldowania się.

Zgłoszenie zgonu dokonane w urzędzie stanu cywilnego, zgodnie z przepisami prawa o aktach stanu cywilnego, zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej z miejsca pobytu stałego i czasowego .

Za osobę nie posiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu. Osobie na jej wniosek może być wydane zaświadczenie stwierdzające dopełnienie obowiązku wymeldowania się.

Wymeldowania można dopełnić w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Opracował: Alicja Wrońska-Sitarz – Z-ca Kier. USC , 01.12.2021

Sprawdził: Ewa Gul-Czachor Kier.Ref. USC/SO, 01.12.2021

Zatwierdził: Ewa Gul-Czachor Kier.Ref. USC/SO , 01.12.2021