

Załącznik nr 1

**do regulaminu przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż dokumentów potwierdzających recykling**

**Ogłoszenie**  
**przetarg ofertowy na sprzedaż dokumentów potwierdzających recykling (zw. dalej DPR)**

1. Przedmiotem sprzedaży są **dokumenty potwierdzające recykling**. W skład oferty sprzedaży wchodzi:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość w Mg	Cena wywoławcza w zł brutto
1.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	39,150	300
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	10,349	300
3.	Opakowania ze szkła	15 01 07	78,176	200

Nie dopuszcza się sprzedaży DPR dla pojedynczej frakcji odpadów. Ofertę należy złożyć na wszystkie frakcje łącznie.

2. **Warunki uczestnictwa w przetargu:**

- 1) Oferty należy składać do dnia **12 luty 2025 r. do godz. 10:00:**
  - a) w punkcie obsługi klienta Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej przy ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa w zaklejonych kopertach z napisem „**Przetarg ofertowy na sprzedaż dokumentów potwierdzających recykling**” lub
  - b) elektronicznie na adres mailowy [zamowienia.publiczne@ekolbuszowa.pl](mailto:zamowienia.publiczne@ekolbuszowa.pl) (dopuszcza się przesłania skanu oferty podpisanej przez osoby uprawnione). W tytule e-maila: „**Przetarg ofertowy na sprzedaż dokumentów potwierdzających recykling**”
- 2) Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej i musi zawierać (wzór formularz oferty stanowi zał. nr 3 do regulaminu):
  - a) Imię i nazwisko lub nazwę oferenta
  - b) Adres siedziby oferenta
  - c) NIP oferenta
  - d) Datę sporządzenia oferty
  - e) Cenę ofertową
  - f) Oświadczenie że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przedmiotem sprzedaży oraz że przyjmuje warunki bez zastrzeżeń zał. Nr 2 do regulaminu).
3. Gmina Kolbuszowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty z najwyższą ceną. Wybrany oferent w terminie 5 dni roboczych od upublicznienia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty wystawi Gminie Kolbuszowa zlecenie zakupu DPR. Gmina Kolbuszowa wystawi fakturę z terminem płatności 21 dni od doręczenia. Za datę wpływu środków uznaje się moment zaksięgowania środków na rachunku bankowym nr **20 9180 0008 2001 0001 7792 0001**.
4. Gmina Kolbuszowa przekaże dokumenty DPR wraz z fakturą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
5. Zastrzega się prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

6. Informacji w sprawie sprzedaży udzieli.
- w zakresie procedury sprzedaży Pani Monika Fryzeł, tel. 17 2271 333 wew. 350 w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.
  - w sprawach związanych przedmiotem sprzedaży Pan Grzegorz Starzec (Inspektor w Referacie Gospodarki Odpadami Komunalnymi) , tel. 609 431 085
7. Komisja przetargowa odrzuca ofertę jeżeli:
- a) Została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu
  - b) Nie zawiera danych określonych w ogłoszeniu i regulaminie lub są one niekompletne, nieczytelne, lub budzą inne wątpliwości.
  - c) Kupujący zaoferuje cenę niższą niż cena wywoławcza.

Z up. BURMISTRZA  
*Krzysztof Wójcicki*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA