

Burmistrz Kolbuszowej
z siedzibą w Kolbuszowej ul. Obrońców Pokoju 21
**Ogłasza otwarty konkurs ofert na zadania związane z realizacją celu publicznego
służącego rozwojowi sportu w Gminie Kolbuszowa na rok 2026.**

I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Wysokość środków zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Kolbuszowa na realizację celu publicznego służącego rozwojowi sportu w Gminie Kolbuszowa na 2026 rok wynosi łącznie 140.000,00 zł i przeznacza się je na:

- Prowadzenie działań mających na celu upowszechnianie i krzewienie sportu oraz poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Kolbuszowa

Okres realizacji umowy, wysokość przyznanych środków dla złożonych ofert określi umowa na realizację zadania publicznego. Zadanie będzie realizowane od podpisania umowy do 31 grudnia 2026 roku.

Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w Uchwale Nr XII/149/11 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 30 września 2011 roku, w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Kolbuszowa w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

II. Ogólne warunki realizacji zadań.

1. Dotacja na zadania związane z realizacją celu publicznego określonego jak w pkt. I może w szczególności być przeznaczona na pokrycie:

- 1) wydatków na realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) wydatków z tytułu zakupu sprzętu sportowego;
- 3) kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 4) kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego i utrzymania tych obiektów,
- 5) wydatków związanych z finansowaniem stypendiów sportowych oraz wynagrodzenia kadry szkoleniowej;

2. Ustala się, iż maksymalna kwota stypendium pokrywanego z dotacji, nie może przekroczyć 600 zł brutto miesięcznie.

3. Określa się następujące, maksymalne stawki dotacji na pokrycie kosztów wynagrodzeń osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych:

- 1) prowadzący zajęcia sportowe – do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;
- 2) terapeuci prowadzący zajęcia – do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;
- 3) prowadzący szkolenia, wykłady, prelekcje – do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;
- 4) inne czynności związane z wykonaniem zadania – indywidualnie, w oparciu o stawki zaakceptowane w zaktualizowanym kosztorysie zadania, stanowiącym załącznik do umowy .

4. Określa się następujące, maksymalne stawki dla pracy wolontariusza lub członka podmiotu realizującego zadanie publiczne, przyjmowane do rozliczenia wykonania zadania, jako pozafinansowy wkład własny:

- 1) prowadzący zajęcia sportowe - do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;
- 2) terapeuci prowadzący zajęcia – do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;
- 3) prowadzący szkolenia, wykłady, prelekcje – do 150 zł brutto za nie mniej, niż 60 min.;

5. Z dotacji o której mowa w ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim

zrzeszone;

- 4) zwrotu kosztów pracy wolontariuszy,
- 5) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 6) zobowiązań powstałych przed dniem udzielenia dotacji.

6. Niedozwolone jest sfinansowanie lub refundacja całkowita lub częściowa danego wydatku dwa razy ze środków publicznych. Podwójnym finansowaniem jest w szczególności:

- 1) sfinansowanie lub refundacja tego samego wydatku w ramach dwóch różnych projektów współfinansowanych ze środków budżetu Gminy Kolbuszowa, bądź innych środków publicznych wspólnotowych lub krajowych,
- 2) sfinansowanie lub refundacja kosztów podatku VAT ze środków budżetu Miasta i Gminy Kolbuszowa, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa w oparciu o ustawę z dnia 04 czerwca 2016 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2025.775 t.j.).
- 3) zakupienie środka trwałego z udziałem środków dotacji pochodzącej z budżetu Gminy Kolbuszowa a następnie zrefundowanie kosztów amortyzacji tego środka trwałego.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji określa podpisana umowa, nie dłużej niż do 31 grudnia 2026 r., do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane tylko wydatki poniesione w okresie obowiązywania umowy.

2. Zadania będą realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Kolbuszowa, ze szczególnym udziałem dzieci i młodzieży z Gminy Kolbuszowa.

3. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

4. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w Uchwale Nr XII/149/11 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 30 września 2011 roku, w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Kolbuszowa w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

5. Oferta musi być złożona na formularzu określonym w Uchwale Nr XII/149/11 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 30 września 2011 roku, w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Kolbuszowa w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

6. Do oferty należy dołączyć (wymogi formalne):

- statut,
- kopia dokumentu potwierdzającego zgłoszenie w urzędzie skarbowym sprawozdania finansowego za poprzedni rok (deklaracji CIT – 8),
- zestawienie uczestników (wg deklaracji uczestnictwa),
- oświadczenie, iż realizacja zadania służy mieszkańcom gminy Kolbuszowa oraz uczestnikami objętymi udzieloną dotacją są mieszkańcy gminy Kolbuszowa.

7. 1. W przypadku zaprzestania/ wstrzymania realizacji zadania podmiot jest zobowiązany w terminie 7 dni poinformować o tym fakcie Burmistrza Kolbuszowej.

2. Brak powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Kolbuszowej powoduje wstrzymanie przekazania transz dotacji a dotacja przekazana podlega zwrotowi na rachunek gminy proporcjonalnie do okresu w jakim została przekazana wraz z odsetkami.

IV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa z dniem 16 kwietnia 2026 roku o godz. 15.

2. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej ul. Obrońców Pokoju 21.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 7 dni od dnia składania ofert.

2. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, na stronie internetowej www.bip.kolbuszowa.pl oraz www.kolbuszowa.pl.

3. Przy ocenie ofert, uwzględnić się będzie w szczególności:

- dopełnienie wymagań formalnych,
- zawartość merytoryczną oferty tj. stopień zgodności zaproponowanych przez Oferenta działań z celem zadania, pomysłowość, kompleksowość proponowanych działań, rzetelny i realny harmonogram prac, staranność i szczegółowość opisu działań i rezultatów wynikających z realizacji zadania (0-10 pkt),
- budżet zadania tj. ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, ocena celowości, oszczędności oraz efektywności wykorzystania środków, zapewnienie udziału własnych środków finansowych oraz kosztów do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy na realizację zadania (0-10 pkt),
- potencjał realizacyjny tj. posiadane zasoby osobowe i rzeczowe, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, przygotowanie merytoryczne kadry realizującej zadanie (kwalifikacje), baza sportowa (0-10 pkt),
- grupa docelowa oraz przypuszczalna liczba odbiorców (0-10 pkt),
- dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy Kolbuszowa, w tym rzetelność i sposób rozliczania.

4. Decyzję o wyborze oferty podejmie Burmistrz Kolbuszowej w drodze Zarządzenia po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Kolbuszowej a podmiotem otrzymującym dotację.

VI. Dane osobowe- klauzula informacyjna:

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zleceniodawcę w celu wyłonienia oferenta na zadania związane z realizacją celu publicznego służącego rozwojowi sportu w Gminie Kolbuszowa w 2026 roku .

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej jest: Burmistrz Kolbuszowej; ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kolbuszowa jest Pani: Lucyna Wyka, ul. Piekarska 15, 36-100 Kolbuszowa, e-mail: rodo@kolbuszowa.pl.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia oferenta na zadania związane z realizacją celu publicznego służącego rozwojowi sportu w Gminie Kolbuszowa w 2026 roku.

3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursowa;

4. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia wyłonienia oferenta realizacji celu publicznego służącego rozwojowi sportu w Gminie Kolbuszowa.

5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio związanych z konkursem jest niezbędny w celu wyłonienia najlepszego oferenta ubiegającego się o dotację z budżetu Gminy Kolbuszowa.

6. Oferent posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących uczestników zadania;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przedstawionych danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

7. Nie przysługuje Oferentowi:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Zleceniodawca i Oferent zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

9. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi i przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ
Grzegorz Romanik

A
[Signature]